"Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі
Абай облысының Әділет департаменті"
республикалық мемлекеттік мекемесі
Заңды тұлғаға
(филиал мен өкілдікке)
20 23 ж. « 09 » 11 тіркелді
Құрылтай құжаттарына (ережеге) еңгізілген
өзгертулер мен толықтырулар
БСН 060140016317

«Утвержден»
Общим собранием
Протоколом № 3
от «24» октября 2023г.

Текст изменения и дополнения
к Уставу Общественного объединения «СГРК»

1) Устав ОО «СГРК» внести следующие изменения:

- слова в п.2. п.п.2.2. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Общественного объединения: 071411, Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Семей, улица Карменова, 11 «в» КГКП «Геологоразведочный колледж» Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата.
- слова «Восточно-Казахстанская область» заменить словами «область Абай»»;
- слова «Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата» заменить словами «Управления образования области Абай»;

Исполнительный директор: **Ұ.А.Бейсенбек**

«Бекітілген»
2023 жылдың 24-ші қазанындағы
Жалпы жиналыстың
№ 3-ші хаттамасы

«СГБК» Қоғамдық бірлестігінің
Жарғысының мәтініне енгізілген өзгертулер мен толықтырулар

1) «СГБК» Қоғамдық бірлестігінің жарғысына мынадай өзгерістер енгізілсін:

- 2.2. Қоғамдық бірлестіктің әрқашан қызметтегі жетекші органының орналасқан жері: 071411, Қазақстан Республикасы, Шығыс-Қазақстан облысы, Семей қаласы, Карменов көшесі, 11 «В», Шығыс Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы «Геологиялық барлау колледжі» КМҚК.

- «Шығыс Қазақстан облысы» деген сөздер «Абай облысы» деген сөздермен ауыстырылсын;

- «Шығыс Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы» деген сөздер «Абай облысының білім басқармасы» деген сөздермен ауыстырылсын;

Атқарушы директор: **Ұ.А.Бейсенбек**

"ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ"
Мемлекеттік мекеме
2009ж. " 05 " 08
Заңды тұлғаға мемлекеттік қайта
тіркеу жүргізілді
БСН 060140016317
Алғашқы тіркелген күні
2006ж. " 27 " 01

«Бекітілген»
Жалпы жиналыстың
2009 жыл 5-ші маусымынан
№ 2-ші хаттамасы

«СГБК»
ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІГІНІҢ ЖАРҒЫСЫ

1. Жалпы ережелер

«СГБК» Қоғамдық бірлестігінің (келесіде «Қоғамдық бірлестік») **осы Жарғысы** (келесіде «Жарғы») Қазақстан Республикасының заңнамасымен қарастырылған талаптарға сәйкес қабылданған және «СГБК» қоғамдық бірлестігінің ұйымдастырылуы мен қызметінің құқықтық негіздерін анықтайды.

2. Атауы, орналасқан жері және заңдық мәртебесі

2.1. Қоғамдық бірлестіктің ресми және толық аталуы:
мемлекеттік тілде: «СГБК» қоғамдық бірлестігі
орыс тілінде: Общественное объединение «СГРК»
Ресми қысқартылған аталуы: «СГБК» қоғамдық бірлестігі
мемлекеттік тілде: «СГБК» ҚБ
орыс тілінде: ОО «СГРК»
2.2. Қоғамдық бірлестіктің әрқашан қызметтегі жетекші органының орналасқан жері: 071411, Қазақстан Республикасы, Шығыс-Қазақстан облысы, Семей қаласы, Карменов көшесі, 11 «В», Шығыс Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы «Геологиялық барлау колледжі» КМҚК.
2.3. Қоғамдық бірлестік заңды тұлға болып табылады, мемлекеттік тіркелу сәтінен бастап заңды тұлға құқықтарын иеленеді және өз қызметін ҚР Заңнамасына сәйкес жүзеге асырады.
2.4. Қоғамдық бірлстік жеке тұлғалардың табыс табу мақсатын көздемейтін, жергілікті қоғамдық бірлестік формасындағы коммерциялық емес ұйымға оның мүшелеріне осы Жарғыда қарастырылған мақсаттарға жетуіне қолқабыс жасау үшін бірлесуі болып табылады.
2.5. Қоғамдық бірлестіктің табысы олардың мүшелері арасында үлестірілмейді, бірақ Қоғамдық бірлестіктің дамуына, оның жобаларының қаржылануына, сонымен қатар Қоғамдық бірлестіктің білімдік бағдарламаларының қаржылануына және Заңнамамен қарастырылған басқа да қызметтерге жұмсалуы мүмкін.
.6. Қоғамдық бірлестік меншігінде жинақталған мүліктің, өзіндік теңгерімі бар. Қоғамдық бірлестік өз міндеттері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікке жауап береді.

Қоғамдық бірлестіктің құқықтары мен міндеттері

1. Қоғамдық бірлестік келесілерге құқылы:
1.1. Өз қызметі туралы мәліметті таратуға;
.2.Өз бағдарламаларын жобалауға, бекітуге және насихаттауға;
.3. Өз мүшелерінің құқықтары мен заңды мүдделерін соттарда жән басқа да млекеттік органдарда, басқа қоғамдық ұйымдарда қорғауға;
. Бұқаралық ақпарат құралдарын құруға;
. Жиналыстар, демонстрациялар, шерулер және пикеттер ұйымдастыруға;
Ақпараттық-баспа және жарнамалық қызметпен айналысуға;
Халықаралық коммерциялық емес үкіметтік емес бірлестіктерге қатысуға;
Семей қаласының аймағында орналасқан филиалдар мен өкілдіктерді құра алады. дық бірлестіктің филиалдары мен өкілдіктері заңды тұлға болып табылмайды. дық бірлестіктен мүлік алады және Жалпы жиналыстың олар туралы бекітетін

ережелеріне сәйкес әрекет етеді. Қоғамдық бірлестік филиал мен өкілдіктің орналасқан жерінің заңнамасына сәйкес Қазақстан Республикасының басқа облыстары мен шетелдерде қызмет ететін филиалдар және өкілдіктерді Заңнамаға сәйкес өзінің мәртебесін өзгерткеннен кейін ғана құра алады;
3.1.9. Мақсаттарына жету үшін өз атынан келісімдер бекітуге, жобаларға қатысуға, сонымен қатар мүліктік және жеке меншік емес құқықтарға иеленіп, жүзеге асыруға, сотта, төрелік сотта және арбитражда талап етуші және жауап беруші болуға;
3.1.10. Өзінің қызмет ету аясында халықаралық ынтымақтастықты дамытуға, шетел және халықаралық ұйымдармен келісім-шарт қатынастарына қатысуға және бірлескен кәсіпорын құруға;
3.1.11. Жұмыс бойынша геологиялық кәсіпорындарда жұмыс тәжірибесімен мамандардың халықаралық алмасуын жүзеге асыруға;
3.1.12. Басқа заңды тұлғалардың құрылтайшысы болуға (соның ішінде шетелдік қатысумен), мемлекеттік емес ассоциациялар мен одақтарға қатысуға;
3.1.13. Заңнамаға қайшы келмейтін басқа да өкілеттіктерді жүзеге асыруға;
3.1.14. Қоғамдық бірлестік Қазақстан Республикасының ұлттық валютасы мен қатар, шетел валютасында банктік шоттар ашуға құқылы;
3.1.15. Қоғамдық бірлестік өз аталуы жазылған бланктер, домалақ мөр, штамп және басқа да визуалды идентификациясы құралдарын иеленуге құқылы. Қоғамдық бірлестіктің Заңнамаға сәйкес нышандары болуы мүмкін. Нышан үлгілерін бекіту кезінде түсініктемелері мен эскиздері осы Жарғыда көрсетіледі.
3.2. Қоғамдық бірлестік төмендегілерге міндетті:
3.2.1. Заңдылықты сақтауға;
3.2.2. Өз мүшелерінің құқықтары мен мүдделеріне қатысты құжаттармен танысуын қамтамасыз етуге;
3.2.3. Өз мүшелерін ақша кірісі мен шығыны туралы мәлімдеуге;
3.2.4. Тіркеуші органды Қоғамдық бірлестіктің әрқашан қызметтегі жетекші органның орналасқан жері, бірыңғай мемлекеттік тізімге енгізілген басқа да мәліметтердің өзгертілуі туралы мәлімдеуге.

4. Қызметтің мәні мен мақсаттары

4.1. Қоғамдық бірлестік төмендегілерге бағытталған қоғамға пайдалы мақсаттарды көздейді:
- жарғылық қызметтерді жүзеге асыруға және білім беруге қолқабыс жасау;
- білім бағдарламаларын жүзеге асыру мақсатында білім алушылар мен педагогикалық ұжымға қажет жағжайларды жасау (сонымен қатар аса дарынды балаларды, шығармашылықпен және ғылыми жұмыспен айналысатын педагогикалық ұжымға қолдау көрсету);
- білім беруді ұйымдастырудың материалдық-техникалық базасын нығайту, қаржылығын қамтамасыз ету;
- білім беруді ұйымдастыруға ары қарай дамытуға көмек көрсету;
- білім беру саласында оқушылар мен олардың ата-аналардың (олардың орындағылардың) сонымен қатар оқу үрдісіне қатысушылардың денсаулығы мен адамгершілік тұрғысынан және рухани дамуын қамтамасыз ететін жағдайлардың болуына қатысты құқықтарын қорғау (адамгершілік пен руханиді қоса санап);
- отбасы мен қоғамның адамшыл, рухани дәстүрлерін сақтау және нығайту, оның ғұрыптық, мәдени құндылықтары мен тарихи дәстүрлерін сақтау.
4.2. Жоғарыда көрсетілген мақсаттарға жету үшін қоғамдық бірлестік келесідегі қызмет түрлерін (нысанын) жүзеге асырады:
4.2.1. Білім беру және денсаулықты сақтау саласында қызмет атқаратын жергілікті және халықаралық ұйымдармен, институттармен, бағдарламалармен байланысты орнату және дамыту;

4.2.2. Бағдарламаның жекелеген бағыттары бойынша қызмет түрлерін анықтау және таңдау;
4.2.3. Бағдарлама қызметі саласында қызығушы мамандарды / әріптестерді анықтау және таңдау, әлемдік білім деңгейіне сәйкес мамандарды дайындау мақсатында олармен байланыс жасау;
4.2.4. Бағдарламада қолданылатын әлемдік тәжірибе үлгілерінің үздігін анықтау;
4.2.5. Қоғамдық бірлестік қызметінің мақсаттарына бағытталған ерікті салымдар салуға тарту, қайырымдық қызметті жүзеге асыру;
4.2.6. Бағдарламаны ресми деңгейде ұстап тұру үшін жергілікті және мемлекеттік органдармен байланыс жасау;
4.2.7. Осы Жарғы шеңберінде қаржылық құралдардың пайдалануына, түрлі қызметтерге реттелуіне бақылау жасау;
4.2.8. Колледж оқушыларының іс-тәжірибеден өтуге және жұмысқа орналасуына жағдай жасау;
4.2.9. Білім беру ұйымдарындағы байқаулар, жарыстар және басқа бұқаралық іс-шараларды ұйымдастыруға көмектеседі;
4.2.10. Негізгі және қолданбалы ғылыми-техникалық жұмыстарды дамытып және енгізуге, оқу және ғылыми үрдістер мен білім беру ұйымдарының бірігіуіне, халықаралық, ғылыми, техникалық және мәдени ұйымдардың ынтымақтастығын дамуына көмектеседі;
4.2.11. Мамандарды дайындау сапасын жоғарлатуға келешегі бар бағдарламаларды орындауда және қаржыландыруда көмек көрсетуді жүзеге асырады;
4.2.12. Білім бру ұйымының бітірушілерін жұмысқа орналастыруға, бітірушілерді қайта оқытуға және қайта жұмыспен қамтамасыз етуге көмектеседі;
4.2.13. Білім беру ұйымының ғылыми-техникалық потенциалын салаларға интегралдау бойынша көмек көрсетеді;
4.2.14. Қазақстан Республикасының Заңнамасында бекітілген, оқытушылардың біліктілігін жоғарлату мен кадрларды қайта даярлау бойынша оқу семинарларын жүргізу;
4.2.15. Білім беру ұйымының ата-аналармен келісім шарт мазмұны бойынша педагогикалық пен ата-аналар жиналысында ұсыныстарды қарастыруға енгізу;
4.2.16. Грант бөлуге тапсырыстарды рәсімдейді, грант алушы ретінде қызмет етеді, грантпен байланысты барлық қызмет түрлерін басқарады, гранттың орындалуы үшін заңды жауапкершілікке ие.
4.3. Қоғамдық бірлестік кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыра алады, өйткені ол Жарғылық мақсаттарға жетуге бағытталады. Қоғамдық бірлестіктің кәсіпкерлік қызметі Заңнамаға сәйкес жүзеге асырылады.
4.4. Егер Заңнамаға сәйкес қызметтің белгілі бір түрін жүзеге асыруға лицензия (рұқсат) қажет болса Қоғамдық бірлестік сәйкес лицензияны (рұқсатты) рәсімдейді.

5. Қоғамдық бірлестіктегі мүшелік, оның мүшелерінің құқықтары мен міндеттері

5.1. Қоғамдық бірлестікке осы Жарғыны қабылдайтын, Қоғамдық бірлестіктің мақсаттары мен міндеттерін қолдайтын, Қоғамдық бірлестікте мүшелік және ерікті жарналар енгізетін 18 жасқа толған Қазақстан Республикасының азаматтары, шетелдік азаматтар және азаматтығы жоқ тұлғалар мүше бола алады.
5.2. Қоғамдық бірлестікке мүше ретінде қабылдауға жеке тұлғаның жазбаша өтініші мен Жалпы жиналыстың жаңа мүшені қабылдау туралы шешімі негіз бола алады. Қоғамдық бірлестіктің мүшесі Жалпы жиналыспен белгіленетін мерзімдер мен мөлшерде жалдық салым негізінде.
5.3. Қоғамдық бірлестіктің құрметті мүшесі ретінде «Қоғамдық бірлестіктің қызметіне қолдау жасайтын немесе демеушілік және басқа да көмек көрсететін» Қазақстан Республикасының азаматтары, шетелдік азаматтар және азаматтығы жоқ тұлғалар бола алады.

5.4. Қоғамдық бірлестіктің мүшесі мыналарға құқылы:
5.4.1. Қоғамдық бірлестіктің жетекші органдарына сайлауға және сайлануға;
5.4.2. Іс-тәжірибеден өтуге және жұмысқа орналасуға колледжбен ұйымдастырылған артық мүмкіндіктерге;
5.4.3. Қоғамдық бірлестіктің қызметіне қатысты барлық мәселелерді шешуге қатысуға;
5.4.4. Қоғамдық бірлестікпен ұйымдастырылатын қоғамдық шараларға қатысуға;
5.4.5. Қоғамдық бірлестіктің қызметі туралы мәлімет алуға, Қоғамдық бірлестіктің жарғылық мақсаттарына жетуге бағытталған ұсыныстар айтуға;
5.4.6. Қоғамдық бірлестіктен өз ерікі бойынша шығуға;
5.5. Қоғамдық бірлестіктің мүшесі мыналарға міндетті:
5.5.1. Осы Жарғыны сақтауға;
5.5.2. Белгіленген тәртіпте мүшелік салымдар енгізуге;
5.5.3. Қоғамдық бірлестіктің қызметіне белсене қатысуға.
5.6. Қоғамдық бірлестіктің өз міндеттерін жүйелі түрде немесе қажет деңгейде атқармайтын мүшесі Жалпы жиналыстың шешімімен Қоғамдық бірлестіктен шығарылуы мүмкін.
5.7. Қоғамдық бірлестіктің мүшесі Қоғамдық бірлестіктен директорға ұсынылған жазбаша өтініш негізінде өз еркімен шыға алады.
5.8. Қоғамдық бірлестікке оның мүшелерімен берілген мүлук қоғамдық бірлестіктің меншігі болып табылады. Мүшелерінің қоғамдық бірлестікке енгізген салымдары мен берген мүлікке құқықтары сақталмайды.
Қоғамдық бірлестік мүшелерінің міндеттері бойынша жауап бермейді, ал мүшелер Қоғамдық бірлестіктің міндеттері бойынша жауап бермейді.

6. Жалпы жиналыс

6.1. Үш айда бір рет шақырылатын, Қоғамдық бірлестік басқарылуының Жоғарғы органы Қоғамдық бірлестік мүшелерінің Жалпы жиналысы (келесіде «Жалпы жиналыс») болып табылады, ол кезектен тыс жиналыс болуы да мүмкін. Жалпы жиналыста дауыс беруде әр мүше бір дауысқа ие болады. Жалпы жиналыс жұмысына ұйымдастырушылар жеке немесе нотариуспен жазбаша түрде бекітілген сенімхат негізінде өкілеттер арқылы қатыса алады.
6.2. Жалпы жиналыс дироктормен немесе кез келген мүшесімен күн тәртібіне енгізілген Қоғамдық бірлестік қызметіне байланысты әрбір мәселе бойынша шешім қабылдауға құқылы. Жалпы жиналыстың ерекше құзыретіне жатады:
6.2.1. Осы Жарғыны бекіту, оған өзгертулер мен толықтырулар енгізу;
6.2.2. Қоғамдық бірлестік қызметінің приоритетті бағыттарын, мүлкінің пайдаланылуы мен қалыптасу принциптерін анықтау;
6.2.3. Қоғамдық бірлестіктің басқару органдарының, Кеңес бірлестік мүшелерінің, Атқарушы директордың сайлану тәртібі мен өкілеттіктерінің мерзімінен бұрын тоқтатылуы туралы шешім қабылдау;
6.2.4. Баска заңды тұлғаларды, сонымен қатар филиалдар мен өкілдіктер құру және олардың қызметіне қатысу туралы шешім қабылдау;
6.2.5. Атқарушы органдардың қаржылық есеп берудің, бақылаушы органның тексерулері мен нәтижелерін ұсыну тәртібі мен жүйелілігін анықтау;
6.2.6. Мүшелердің бастапқы, мерзімдік (мүшелік) және мақсаттық салымдарының төлену тәртібі мен көлемін анықтау;
6.2.7. Қоғамдық бірлестік мүшелігінен шығару;
6.2.8. Қоғамдық бірлестікті өз еркімен қайта құру немесе тарату туралы шешім қабылдау;
6.2.9. Қоғамдық бірлестіктің заңды тұлғалар қызметін құруға немесе басқа қызметтерінің құрылуына катысуға, сонымен бірге Қоғамдық бірлестік филиалдары мен өкілеттіліктер қызметінің құруы мен тоқталуына шешім қабылдау;

6.2.10. Қоғамдық бірлестіктің жаңа мүшлерін қабылдау туралы шешім қабылдау. Осы Жарғымен Жалпы жиналыс құзыретіне қатысты мәселелерді шешу басқа органға берілмейді;

6.3. Жылдық жалпы жиын жылына 1 рет шақырылады және ол қаржылық жыл аяқталар алдында бір ай бұрын болуы керек. Қаржылық жыл 1 қаңтарда басталып, Қоғамдық бірлестікті мемлекеттік тіркеу жүзеге асқан жылдың 31 желтоқсанында аяқталады. Жылдық жиыннан басқа жиындардың барлығы кезектен тыс болады. Кезектен тыс жалпы жиынды Қоғамдық бірлестіктің қамқорлық кеңесінің, тексеру комиссияның кез-келген мүшесі немесе директор жалпы кеңесінің белгілі бір шешімі қажет болған жағдайда шақыра алады. Жалпы жиынды шақырған адам жиын өтерден 10 күн бұрын Қоғамдық бірлестіктің әрбір мүшесіне жалпы жиынның өтетін орны мен уақытын, күн тәртібін хабарлап қоюы керек.

6.4. Жалпы жиналыстар Интернет технологияларды, ICQ немесе телефонды пайдалана отырып сырттай өткізілуі мүмкін. Кез келген Жалпы жиналысқа сырттай қатысатын Қоғамдық бірлестіктің мүшелері жиналымды анықтауда және дауыстарды санауда есепке алынады.

6.5. Жалпы жиналыс Қоғамдық бірлестік мүшелерінің жалпы санының 51 пайызы қатысқан (келу арқылы және сырттай (Интернет, ICQ, телефон)) болса шешім қабылдауға өкілетті болып табылады. Жалпы жиналыстағы кез келген шешімдер Қоғамдық бірлестіктің қатысушы мүшелерінің көпшілік дауысымен қабылданады. Дауыс беру рәсімі Жалпы жиналыспен анықталады.

7. Кеңес бірлестігі

7.1. Заңнамаға сәйкес Қоғамдық бірлестік басқа органдарды, соның ішінде Қоғамдық бірлестік қызметінің қадағалануы мен бақылауын жүзеге асыратын Кеңес бірлестігін құруға құқылы.

7.2. Кеңес бірлестік құрамы Жалпы жиналыспен бекітіледі. Төмендегі мәселелерді шешуді тек кеңес бірлестігі қана жүзеге асырады.

7.2.1. Қоғамдық бірлестік қызметі мен қаржылану жоспарларын жасау;

7.2.2. Регламенттер, ережелер және басқа да ішкі нормативті құжаттарды қабылдау;

7.2.3. Қоғамдық бірлестікпен бекітілетін келісімдерді қарауға алу;

7.2.4. Қызметтің нақты бағыттары бойынша Қоғамдық бірлестік мүшелерінің қатысуымен комитеттер және тақырыптық комиссиялар құру;

7.2.5. Жылдық есепті және жылдық бухгалтерлік есепті бекіту;

7.2.6. Жалпы жиналыстың шешімдерін орындау;

7.2.7. Қаржылық жоспарды бекіту және оған Кеңес бірлестігі мүшелерімен және директормен ұсынылатын жобалар негізінде өзгертулер енгізу;

7.2.8. Қоғамдық бірлестіктің қаржылық құралдарын реттеу және пайдалану туралы шешімдер кабылдау;

7.2.9. Оқушылардың іс-тәжірибеден өтуі және жұмысқа орналасуы бойынша келісімдер бекітуге қатысу;

7.2.10. Жалпы жиналыстың ерекше құзыретіне жатпайтын басқа да мәселелер бойынша шешім қабылдау.

7.3. Кеңес бірлестігі бірлестік мүшелерінен үш жылға сайланады және Кеңес бірлестігінің сандық құрамы Жалпы жиналыспен 5 (бес) адамнан кем емес мөлшерде белгіленеді. Қажетіне қарай жалпы жиналыстың шешімімен өзгерістер енгізілуі мүмкін.

7.4. Кеңес бірлестігінің жетекшісі Кеңес бірлестігінің отырысында сайланатын төраға болып табылады. Төраға Кеңес бірлестігінің атынан арнайы өкілеттіктерсіз әрекет етеді. Қоғамдық бірлестік, мемлекеттік органдар және басқа да жақтар алдында оның мүддесін қорғайды. Төраға Кеңес бірлестігіндегі кеңестің жұмысын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ұйымдастырады және оның қызметін қамтамасыз етеді. Кеңес бірлестігі Кеңес бірлестік төрағасының орынбасарын және Кеңес бірлестік іс-қағаздарының жүргізілуіне жауапты хатшыны сайлауға құқылы.

7.5. Кеңес бірлестік отырысы оның жұмыс жоспарына сәйкес алты айда бір рет сирек емес мерзімде өткізіледі.
7.6. Кеңес бірлестік егер оның отырысында мүшелердің 2/3 бөлігі қатысқан болса шешім қабылдауға өкілетті болып табылады. Шешім ашық дауыс беру негізінде қатысушы мүшелердің көпшілік дауысымен қабылданады.
7.7. Кеңес бірлестік шешімдері кеңес және ұсыныс сипатында болады.
7.8. Кеңес бірлестік мүшелері Қоғамдық бірлестіктің штаттық қызметкерлері бола алмайды.

8. Атқарушы директор

8.1. Қоғамдық бірлестіктің бірден бір атқарушы органы осы Жарғымен қарастырылған шекте Қоғамдық бірлестіктің ағымдағы қызметіне жетекшілік ететін және басқарылуы жүзеге асыратын Атқарушы директор болып табылады.
8.2. Атқарушы директор Жалпы жиналыспен 1 (бір) жыл мерзімге сайланады. Бір ғана тұлға атқарушы директор қызметін атқаратын бұндай мерзімдердің саны шектелмеген болып табылады.
8.3. Атқарушы Директор өкілеттіктері тоқтатылмастан қайта сайлануы мүмкін.
8.4. Атқарушы директор Қоғамдық бірлестіктің мүддесіне қарай әрекет етуі тиіс және осы Жарғы мен Заңнамамен қарастырылған міндеттерін атқаруы қажет.
8.5. Өз қызметтерін атқарғаны үшін Атқарушы директор Қоғамдық бірлестіктен сыйақылар ала алады.
8.6. Атқарушы директор:
8.6.1. Сенімхатсыз Қоғамдық бірлестік атынан әрекет етеді;
8.6.2. Кеңес бірлестігінің ұсыныстары мен жалпы жиналыстың шешімдері негізінде Кеңес бірлестігі атынан келісімдерге отырады;
8.6.3. Қоғамдық бірлестіктің мүддесін қорғауға сенімхаттар береді;
8.6.4. Қоғамдық бірлестіктің меншік құралдары шегінде Қоғамдық бірлестік қызметінің материалдық-техникалық жабдықталуын жүзеге асырады;
8.6.5. Қамқорлық кеңестің атқарушы директоры Жалпы жиынға жылына бір рет қоғамдық бірлестіктің қаржылық-шаруашылық қызметі туралы есеп береді;
8.6.6. Кезекті және кезектен тыс Жалпы жиналыстарды ұйымдастырады;
8.6.7. Қоғамдық бірлестіктің қызметін, басқару құрылымын, қоғамдық бірлестік жұмысшыларының штаттық кестесі мен міндеттерін бекітеді. Сонымен қатар жұмыс жоспарының жобасы мен қоғамдық бірлестік сметасын дайындайды;
8.6.8. Бас бухгалтер мен басқа да қызметкерлерді тағайындайды және қызметтен босатады;
8.6.9. Атқарушы директор жоқ болған немесе қызметін атқыруға қабылетті болмаған жағдайда директордың кез келген өкілеттерін жүзеге асыратын Атқарушы директор орынбасарын белгілеуді ұсына алады;
8.6.10. Қаржылық-шаруашылық құжаттарды бекітеді;
8.6.11. Жалпы жиналыстың карауына Қоғамдық бірлестіктен шығару туралы ұсыныстар айтады.
8.7. Атқарушы директор Жалпы жиналыстың немесе Кеңес бірлестігінің өзімен анықталған тәртіпте өз ұйғарымы бойынша шұғыл шешім қабылдау үшін кезектен тыс Жалпы жиналысты немесе Кеңес бірлестігін шақыруды талап етуге құқылы.
8.8. Атқарушы директор тексеруші немесе Кеңес бірлестігінің мүшесі бола алмайды.
8.9. Атқарушы директорға Қоғамдық бірлестікке зиян келтіретін және жағымсыз жағдайларда ұласатын қызметті жүзеге асыруға немесе басқа да әрекеттерді атқаруға тыйым салынады, соның ішінде:
8.9.1. Жалпы жиналыстың келісімінсіз Қоғамдық бірлестікпен өзінің және туыстарының мүліктің пайда табуына бағытталған келісімдерге отыруға (сыйлау, кепілге беру, ақысыз пайдалануға беру, сауда-саттық келісімдерін қоса алғанда және т.б.)

8.9.2. Үшінші тұлғалармен келісімге отырудан серіктестіктен, үшінші тұлғалардан комиссиондық сыйақылар алуға;
8.9.3. Қоғамдық бірлестікке қатысты жағдайда үшінші тұлғаның атынан оның мүддесін қорғауға.
8.10. Атқарушы директор Жалпы жиналысқа және Кеңес бірлестігіне есеп береді, Қоғамдық бірлестік алдында қызметтің нәтижелері мен заңдылығына жауап береді.

9. Тексеруші комиссия

9.1. Қоғамдық бірлестіктің мүшелері атқарушы органның қаржылық-шаруашылық қызметін бақылау үшін Тексеруші комиссияны сайлауға мүмкін. Тексеруші комиссияның сандық құрамы қатысушылардың Жалпы жиналысымен белгіленеді.
9.2. Тексеруші комиссия Жалпы жиналыспен 1 (бір) жыл мерзімге сайланады.
9.3. Тексеруші комиссия жыл сайын кем дегенде 1 (бір) рет қаржылық тексеру жүргізеді және директордың жылдық есебі бойынша қорытынды шығарады.
9.4. Тексеруші комиссия Қоғамдық бірлестік қызметін тексеру кезінде Атқарушы директордан барлық қажет материалдарды, бухгалтерлік және жеке түсіндірмелерді талап етуге құқылы.
9.5. Тексеруші комиссия тексеру нәтижелері жөнінде жыл сайын Жалпы жиналысқа есеп береді.
9.6. Қоғамдық бірлестік мүшелерінің 1/3 бөлігінің талабы бойынша кезектен тыс тексеру жүргізілуі қажет.
9.7. Қоғамдық бірлестік мүддесіне Тексеруші комиссия кезектен тыс Жалпы жиналысты шақыруға құқылы.

10. Мүліктің қалыптасу көздері

10.1. Қоғамдық бірлестіктің мүлік қалыптасуының ақшалай және басқа формадаға көздері мыналар болып табылады:
10.1.1. Құрылтайшылардан (мүшелерден) әрқашан және бір уақытта түсетін салымдар, соның ішінде бастапқы және мүшелік жарналар;
10.1.2. Ерікті мүлікті салымдар және төлемдер;
10.1.3. Гранттар, қайырымдылық көмектер
10.1.4. Акциялар, облигациялар басқа да құнды қағаздар бойынша алынатын дивидентер (кірістер, пайыздар);
10.1.5. Қайырымдылық акцияларын өткізуден түскен қаржы;
10.1.6. Қоғамдық бірлестік меншігінен алынатын кіріс;
10.1.7. Өндірістік және басқа шаруашылық қызметтен алынатын кіріс;
10.1.8. Заңнамамен тыйым салынбаған басқа да кірістер.
Қоғамдық бірлестікке қайырымдылық салымдар, гранттар ақшалай (шетел валютасымен және теңгемен) салыну мүмкін;
10.1.9. Мемлекеттік, салалық, қоғамдық және басқа кәсіпорын ұйымдарынан, сонымен бірге жеке тұлғалардан түсетін мақсаттық жарналар.
10.2. Қоғамдық бірлестіктің таратылуы Жалпы жиналыстың, соттық және басқа оған өкілетті органдардың шешімімен жүзеге асырылуы тиіс.

11. Жарғыға өзгертулер мен қосымшаларды енгізу тәртібі

11.1. Осы Жарғыға өзгертулер мен қосымшалар Жалпы жиналыстың шешімі бойынша енгізіледі және Заңнамалық тәртіпте бекітілген мемлекеттік тіркеу кезінен бастап өз күшіне енеді.

12. Қайта құру және тарату

12.1. Қоғамдық бірлстіктің ерікті түрде қайта құрылуы Жалпы жиналыстың шешімімен Заңнамада қарастырылған тәртіпте жүзеге асуы мүмкін. Қайта құрылу бірігу, қосылу, бөліну, бөлініп шығу және қайта ұйымдастыру жолымен жүргізілуі мүмкін. Қоғамдық

бірлестіктің күштеп қайта құрылуы Заңнамада қарастырылған рәсімдерге сәйкес сот шешімі бойынша жүзеге асырылуы тиіс.

12.2. Қоғамдық бірлестіктің таралуы Жалпы жиналыстың, соттық және басқа оған өкілетті органдардың шешімімен жүзеге асырылуы қажет. Қызмет тоқталған жағдайда тарату комиссиясы құрылады.

12.3. Қоғамдық бірлестіктің несиегерлермен есептесудің қалған мүлкі Қоғамдық бірлестіктің құрылу мүддесіндегі мақсаттар мен басқа қайырымдылық мақсаттарға бағытталады.

13. Қорытынды ережелер

13.1. Осы Жарғымен қарастырылмаған мәселелер Қазақстан Республикасының Заңнамасына сәйкес шешіледі.

Атқарушы директор: С.Е. Айтмакова

« Утвержден»
Общим собранием Протокол №2
От « 05 » июня 2009г.

УСТАВ
ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
«СГРК»

I. Общие положения

Настоящий **Устав (далее «Устав»)** Общественного объединения «СГРК» (далее «Общественное объединение») принят в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан определяет правовые основы организации и функционирования общественного объединения «СГРК ».

2. Наименование, место нахождения и юридический статус

2.1. Официальное и полное наименование Общественного объединения:
на государственном языке: «СГБК» қоғамдық бірлестігі
на русском языке: Общественное объединение «СГРК»
Официальное сокращенное наименование Объединения
на государственном языке: «СГБК» КБ, на русском языке: 00 «СГРК»

2.2. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Общественного объединения: 07141 1, Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Семей, улица Карменова, 11 «в» КГКП «Геологоразведочный колледж» Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата.

2. 3. Общественное объединение является юридическим лицом и приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации и осуществляет свою деятельность в соответствии с Законодательством РК.

2. 4.Общественное объединение является добровольным объединением физических лиц в некоммерческую организацию в форме местного общественного объединения для содействия её членам в достижении целей, предусмотренных настоящим Уставом и не имеющую целью извлечения дохода в качестве таковой.

2.5. Полученная Общественным Объединением прибыль не подлежит распределению между его членами, но может расходоваться на развитие Общественного объединения, финансирование его проектов, а также на финансирование образовательных программ Общественного объединения и другую не запрещенную Законодательством деятельность.

2. 6.Общественное объединение имеет в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс. Общественное объединение несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом.

3.Права и обязанности Общественного объединении.

3.1. Общественное объединение имеет право:
3. 1.1. Распространять информацию о своей деятельности;
3.1.2. Разрабатывать, утверждать и пропагандировать свои программы;
3. 1.3. Представлять и защищать права и законные интересы своих членов в судах и других государственных органах, иных общественных объединениях;
3. 1.4. Учреждать средства массовой информации;

3.1.5. Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
3.1.6. Заниматься информационно-издательской и рекламной деятельностью;
3. 1.7. Вступать в международные некоммерческие неправительственные объединения;
3.1.8. Создавать филиалы и представительства, которые действуют на территории города Семей. Филиалы и представительства Общественного объединения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Общественного объединения и действуют на основании положений о них, утверждаемых Общим собранием. Общественное объединение может создавать филиалы и представительства, которые действуют на территории других областей Республики Казахстан или за рубежом в соответствии с законодательством страны местонахождения филиала или представительства только после изменения своего статуса в соответствии с Законодательством;
3.1 9. 0т своего имени, для достижения своих целей заключать договоры, участвовать в проектах, а также приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, третейском суде или арбитраже;
3.1.10. Развивает международное сотрудничество в сфере своей деятельности, участвует в договорных отношениях с иностранными и международными организациями и создание совместных предприятий;
3.1.11. Осуществляет международный обмен специалистов опытом работы на геопредприятиях по работе;
3. 1. 12. Быть учредителем других юридических лиц (в том числе с иностранным участием), вступать в негосударственные ассоциации и союзы;
3.1.13. Осуществлять иные полномочия, не противоречащие Законодательству.
3.1.14. Общественное объединение имеет право открывать счета в банках, как в национальной валюте Республики Казахстан, так и в иностранной валюте.
3.1.15. Общественное объединение вправе иметь свою круглую печать, штамп, бланк со своим наименованием и другие средства визуальной идентификации. Общественное объединение может иметь, свою символику в соответствии с Законодательством. При утверждении образцов символики описание и эскизы будут закреплены в настоящем Уставе.
3. 2 . Общественное объединение обязано:
3.2.1. Соблюдать Законодательство РК;
3.2. 2. Обеспечивать своим членам возможность знакомиться с документами и решениями, затрагивающими их права и интересы;
3.2. 3. Информировать своих членов о поступлении и расходовании денежных средств
3.2.4. Информировать регистрирующий орган об изменениях местонахождения постоянно действующего руководящего органа Общественного объединения, данных о руководителях и других сведений, включаемых в единый государственный регистр.

4. Предмет и цели деятельности.

4.1.Общественное объединение преследует общественно-полезные цели, направленные на:
-содействие организации образования и осуществления её уставных функции;
-создание необходимых условий для обучающихся и педагогического коллектива организации образования с целью успешной реализации образовательных программ (в том числе содействие и поддержка особо одаренных детей, педагогического коллектива, занимающегося научной работой, активно принимающих участие в самодеятельности);
-обеспечение финансовой поддержки, укрепления материально-технической базы организации образования;
-содействие дальнейшему развитию организации образования;
-содействию охране прав учащихся, родителей (их заменяющих) в сфере образования, а также всех участников образовательного процесса по созданию надлежащих условий

образовательного процесса, гарантирующих охрану и укрепление здоровья и развития (включая нравственное и духовное);

- сохранение и укрепление нравственных, моральных устоев семьи и общества, сохранения его традиционных, культурных ценностей и исторических традиций.

4.2.Для достижения вышеуказанной цели Общественное объединение осуществляет следующие виды (предмет) деятельности:

4. 2. 1. Создание и развитие взаимосвязи с программами, институтами, местными и международными организациями, работающими в области образования, здравоохранения;

4.2.2.Определение и выбор видов деятельности по отдельным направлениям программы;

4.2.3 Определение и отбор заинтересованных профессионалов/партнеров, занятых в областях деятельности программы, сотрудничество с ними для предоставления профессиональной подготовки в соответствии с мировым уровнем качества;

4.2.4.Определение лучших примеров из международной практики, которые могут быть использованы в программе;

4.2.5.Осуществление благотворительной деятельности и привлечение добровольных пожертвований на цели деятельности Общественного объединения;

4.2.6.Сотрудичество с местными и государственными органами власти для обеспечения действенной поддержки программы на официальном уровне;

4.2.7. Контроль за привлеченными финансовыми средствами, их использованием и распределением между различными видами деятельности в рамках настоящего Устава;

4.2.8.Создание возможностей для прохождения практик и трудоустройства учащихся колледжа;

4.2.9.Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий организации образования;

4.2.10.Содействует развитию и внедрению фундаментальных и прикладных научно-технических разработок, интеграции учебного и научного процесса и организации образования, содействует становлению и развитию международного, научного, технического и культурного сотрудничества организации;

4.2.11.Осуществляет помощь в финансировании и реализации перспективных программ, способствующих повышению качества подготовки специалистов;

4.2.12.Оказывает содействие в трудоустройстве выпускников организации образования, содействует переобучению и перетрудоустройству выпускников

4.2.13.Оказывает содействие по интегрированию научно-технического потенциала организации образования в отраслевые сферы;

4.2.14.Проведение обучающих семинаров для преподавателей по повышению квалификации и переподготовки кадров в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

4.2.15. Вносит на рассмотрение педагогического и родительского коллективов предложения по содержанию условий договора организации образования с родителями в части оказания платных образовательных услуг.

4.2.16. Оформляет заявки на выделение гранта, выступает в качестве грантополучателя, управляет всеми видами деятельности, связанных с грантом, несет юридическую ответственность за выполнение гранта.

4.3. Общественное объединение может осуществлять предпринимательскую деятельность, поскольку это служит достижению его уставных целей. Предпринимательская деятельность Общественного объединения осуществляется в соответствии с Законодательством.

4.4.Если в соответствии с Законодательством для осуществления определенного вида, деятельности требуется получение лицензии (разрешения), то Общественное объединение оформляет соответствующую лицензию (разрешение).

5. Членство в Общественном объединении, права и обязанности его членов

5.1.Членом Общественного объединения могут быть физические лица граждане Республики Казахстан достигшие 18 летнего возраста, а также иностранные граждане и лица без гражданства, признающие настоящий Устав, поддерживающие цели и задачи Общественного объединения и уплачивающие членские и добровольные взносы Общественного объединения.

5.2.Основанием для принятия в члены Общественного объединения служит письменное заявление физического лица и решение Общего собрания о приеме нового члена.Член Общественного объединения вносит ежегодный взнос в размере и сроки определяемые общим собранием.

5.3.Почетным членом Общественного объединения может быть гражданин Республики Казахстан, а также иностранные граждане и лица без гражданства, поддерживающие деятельность Общественного объединения или оказывающие спонсорскую или иную помощь деятельности Общественного объединения.

5.4.Член Общественного объединения имеет право:

5.4.1.Избирать и быть избранным в руководящие органы Общественного объединения;

5.4.2.На преимущественную возможность прохождения практик и трудоустройство, организованное колледжем;

5.4.3.Принимать участие в решении всех вопросов, относящихся к деятельности Общественного объединения;

5.4.4.Принимать участие в мероприятиях, проводимых Общественным объединением,

5.4.5.Получать информацию о деятельности Общественного объединения, вносить на рассмотрение предложения, направленные на решение уставных задач Общественного объединения;

5.4.6.По своему усмотрению выходить из Общественного объединения

5.5. Член Общественного объединения обязан:

5.5.1 .Соблюдать настоящий Устав;

5.5.2.Вносить в установленном порядке ежегодные членские взносы;

5.5.3.Активно участвовать в деятельности Общественного объединения;

5.6.Член Общественного объединения систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности может быть исключен из членов Общественного объединения по решению Общего собрания.

5.7.Член Общественного объединения может добровольно выйти из Общественного объединения на основании письменного заявления, представленного директору.

5.8.Имущество, переданное Общественному объединению, его членами, является собственностью Общественного объединения. Члены Общественного объединения не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Общественного объединения, включая членские взносы.

Общественное объединение не отвечает по обязательствам своих членов, а члены не отвечают по обязательствам Общественного объединения.

6. Общее собрание

6.1.Высшим органом управления Общественного объединения является Общее собрание членов Общественного объединения (далее «Общее собрание»), которое созывается 1(один) раз в квартал, могут быть созваны внеочередные собрания.

При голосовании на Общем собрании каждый член обладает только одним голосом, если учредительным договором не предусмотрено иное. Учредители могут участвовать в работе общего собрания лично или через представителей на основании письменной договоренности заверенной нотариусом.

6.2.Общее собрание вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Общественного объединения, внесенным в повестку дня любым членом Общественного объединения, либо директором.

К исключительной компетенции Общего собрания относится:

6.2.1.Утверждение настоящего Устава, внесение в него изменений и дополнений;
6.2.2.Определение приоритетных направлений деятельности Общественного объединения, принципов формирования и использования его имущества;
6.2.3.Порядок формирования и прекращение полномочий органов управления Общественного объединения, в том числе членов Совета объединения, Исполнительного директора, принятие решения о досрочном прекращении их полномочий;
6.2.4.Принятие решения об участии в создании или деятельности других юридических лиц, а также своих филиалов и представительств;
6.2.5.Определение порядка и периодичности предоставления финансовой отчетности исполнительных органов, а также проведения проверки контрольным органом и утверждения их результатов;
6.2.6.Установление размеров и порядка уплаты вступительных, периодических (членских) и целевых взносов членов;
6.2.7.Исключение членов Общественного объединения;
6.2.8.Принятие решения о добровольной реорганизации либо ликвидации Общественного объединения;
6.2.9.Принятие решения об участии Общественного объединения в создании или деятельности других юридических лиц, а также о создании и прекращении деятельности филиалов и представительств Общественного объединения;
6.2.1. О решении принятия новых членов Общественного объединения
Решение вопросов относящихся настоящим уставом к исключительной компетенции Общего собрания не может быть поручено другому органу
6.3.Годовое Общее собрание созывается не реже одного раза в год и не позднее одного месяца по окончании финансового года.
Финансовый год начинается 1 января и заканчивается 31 декабря соответствующего года, в котором была осуществлена государственная регистрация Общественного объединения. Общие собрания, кроме годовых, являются внеочередными.
Внеочередные Общие собрания созываются любым членом Общественного объединения, Совета объединения, Ревизионной комиссией или директором по мере необходимости в порядке, определенном решением Общего собрания. Не позднее, чем за десять рабочих дней до дня проведения Общего собрания лицо, созывающее Общее собрание, должно письменно сообщить каждому члену
Общественного объединения о месте и времени проведения Общего собрания, а также о предполагаемой повестке дня.
6.4.Общие собрания могут проводиться дистанционно, с использованием Интернет технологии, в том числе - ICQ или по телефону.
Члены Общественного объединения, участвующие в любом Общем собрании дистанционно, учитываются при определении кворума и подсчете голосов.
6.5.Общее собрание считается правомочным принимать решения, если на нем присутствует (лично или в дистанционной системе общения (Интернет, ICQ,телефон)) не менее 51 % от общего числа членов Общественного объединения. Любые решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Общественного объединения.
Процедура голосования определяется Общим собранием.

7. Совет объединения.

7.1.В соответствии с Законодательством Общественное объединение вправе создавать другие органы, в том числе Совет объединения, осуществляющие наблюдение и контроль за деятельностью Общественного объединения.
7.2.Состав Совета объединения утверждается Общим собранием.
К исключительной компетенции Совета объединения относится решение следующих вопросов:

7.2.1.Утверждение планов деятельности и финансирования Общественного объединения;
7.2.2. Принятие внутренних нормативных документов: регламентов, положений и других внутренних документов;
7.2.3.Рассмотрение вопросов и принятие решений о заключении Общественным объединением любых договоров;
7.2.4.Создание тематических комиссий и комитетов, из членов Общественного объединения по конкретным направлениям деятельности;
7.2.5.Утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса;
7.2.6.Выполнение решений Общего собрания;
7.2.7.Утверждение финансового плана и внесение в него изменений на основании проектов, предлагаемых директором и членами Совета объединения;
7.2.8.Принятие решения по распределению и использованию финансовых средств Общественного объединения;
7.2.9.Содействие по заключению договоров по организации практик и трудоустройству учащихся;
7.2.10.Решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания.
7.3.Совет объединения избирается из членов объединения сроком на три года и Численность Совета объединения устанавливается Общим собранием, но не может быть менее 5 (пяти) человек. По мере необходимости решением Общего собрания в его состав могут вноситься отдельные изменения.
7.4.Руководителем Совета объединения является его председатель, избираемый на заседании Совета объединения. Председатель действует от имени Совета объединения без специальных полномочий, представляет его перед Общественным объединением, государственными органами и иными сторонами. Председатель организует работу Совета объединения и обеспечивает его деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
Совет объединения вправе избрать заместителя председателя Совета объединения и ответственного секретаря, отвечающего за ведение делопроизводства Совета объединения.
7.5.Заседания Совета объединения проводятся в соответствии с планом его работы, но не реже одного раза в шесть месяцев.
7.6. Совет объединения правомочен принимать решения, если на заседании присутствовали не менее 2/3 его членов. Решение принимается открытым голосованием большинство голосов присутствовавших его членов.
7.7.Решения Совета объединения носят консультативный и рекомендательный характер.
7.8.Члены Совета объединения не могут быть штатными работниками Общественного объединения.

8. Исполнительный директор

8.1.Единоличным исполнительным органом Общественного объединения является Исполнительный директор, который осуществляет руководство текущей деятельностью Общественного объединения и управляет Общественным объединением в пределах, установленных настоящим Уставом.
8.2.Исполнительный директор избирается Общим собранием сроком на 1 (один) год. Число таких сроков, в течение которых одно и тоже лицо может занимать должность директора, является неограниченным.
8.3.Исполнительный директор может быть переизбран до истечения срока его полномочий.
8.4.Исполнительный директор должен действовать в интересах Общественного объединения и исполнять свои обязанности и функции, установленные настоящим Уставом и Законодательством.
8.5. За осуществление своих функций Исполнительный директор может получать вознаграждения от Общественного объединения.

8.6.Исполнительный директор:

8.6.1.Без доверенности действует от имени Общественного объединения;

8.6.2.Заключает от имени Общественного объединения сделки на основании рекомендаций Совете объединения и решений Общего собрания;

8.6.3.Выдаёт доверенности на право представлять Общественное объединение;

8.6.4.0существляет материально - техническое обеспечение деятельности Общественного объединения в пределах собственных средств Общественного объединения;

8.6.5. Исполнительный директор Совета объединения представляет Общему собранию один раз в год отчёт о финансово - хозяйственной деятельности Общественного объединения;

8.6.6.0рганизует проведение очередных и внеочередных Общих собраний;

8.6.7.Утверждает структуру управления деятельностью Общественного объединения, штатное расписание и должностные обязанности работников Общественного объединения, а также разрабатывает проект плана работы и сметы Общественного объединения;

8.6.8.Назначает и освобождает от должности главного бухгалтера и других работников;

8.6.9.Может рекомендовать назначить заместителя Исполнительного директора, осуществляющего любые полномочия Исполнительного директора в случае его отсутствия или невозможности исполнять свои обязанности по какой-либо иной причине;

8.6.10.Подписывает финансово - хозяйственные документы;

8.6.11 .Выносит на Общее собрание предложение об исключении из членов Общественного объединения

8.7. Исполнительный директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания или потребовать созыва Совета объединения для принятия решения по неотложному вопросу в порядке, определённом Общим собранием и Советом объединения соответственно.

8.8. Исполнительный директор не может быть Ревизором и членом Совета объединения.

8.9. Исполнительному директору запрещается осуществлять деятельность или совершать иные действия, которые могут повлечь убытки для Общественного объединения или иные неблагоприятные последствия, в частности:

8.9.1.Без согласия Общего собрания заключать с Общественным объединением сделки, направленные на получение от Общественного объединения имущественных выгод для себя или родственников (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли - продажи и т.д.);

8.9.2.Получать комиссионное вознаграждение от третьих лиц за сделки, заключенные Общественным объединением с третьими лицами;

8.9.3.Выступать от имени или в интересах третьих лиц в их отношениях с Общественным объединением.

8.10.Исполнительный директор подотчётен Общему собранию и Совету объединения. несёт ответственность перед Общественной организацией за результаты законности деятельности.

9. Ревизионная комиссия

9.1 .Члены Общественного объединения с целью контроля за финансово - хозяйственной деятельностью исполнительного органа Общественного объединения вправе избрать Ревизионную комиссию. Численность ревизионной комиссии устанавливается Общим собранием участников.

9.2.Ревизионная комиссия избирается Общим собранием сроком на 1 (один) год.

9.3.Ревизионная комиссия проводит ежегодно не менее 1 (одной) проверки финансовой отчётности и даёт заключение по годовому отчёту директора.

9.4.Ревизионная комиссия при проведении проверки деятельности Общественного объединения вправе требовать от Исполнительного директора предоставление всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов и личных объяснений.

9.5.О результатах проверки Ревизионная комиссия ежегодно отчитывается перед Общим

собранием
9.6.По требованию менее 1/3 членов Общественного объединения должна быть проведена внеочередная ревизия.
9.7.В случае выявления злоупотреблений или возникновения угрозы интересам Общественного объединения Ревизионная комиссия вправе требовать созыва внеочередного Общего собрания.

10. Источники формирования имущества

10.1. Источниками формирования имущества Общественного объединения в денежной и иных формах, являются:
10.1.1.Регулярные и единовременные поступления от учредителей (членов), в том числе вступительные и членские взносы;
10.1.2.Добровольные имущественные взносы и пожертвования;
10.1.3.Гранты, благотворительная помощь, пожертвования;
10.1.4.Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
10.1.5.Средства, полученные в результате проведения благотворительных акций и мероприятий;
10.1 .6. Доходы, получаемые от собственности Общественного объединения;
10.1.7.Доходы от производственной и иной хозяйственной деятельности;
10.1.8. Другие не запрещенные Законодательством поступления.
Благотворительная помощь, пожертвования, взносы, гранты в Общественное объединение Могут вноситься деньгами (в иностранной валюте или тенге);
10.1.9.Целевые взносы со стороны государственных, отраслевых, общественных и иных организаций предприятий, а также частных лиц.
10. 2.Порядок уплаты членских взносов определяется учредительными документами Общественного объединения, утверждаемыми Общим собранием.

11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

11.1.Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания и вступают в силу с момента государственной регистрации в установленном Законодательством порядке.

12. Реорганизация и ликвидация

12.1.Добровольная реорганизация Общественного объединения осуществляется по решению Общего собрания в порядке, предусмотренном Законодательством. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования. Принудительная реорганизация Общественного объединения должна проводиться на основании решения суда в соответствии с процедурами, определенными Законодательством.
1 2.2.Ликвидация Общественного объединения производится единогласно по решению Общего собрания, судебных, либо иных уполномоченных на то органов. При прекращении деятельности создается ликвидационная комиссия.
12.3.Имущество Общественного объединения, оставшееся после расчетов со всеми кредиторами, направляется на цели, в интересах которых Общественное объединение было создано, и (или) на другие благотворительные цели.

13. Заключительные положения

13.1. Все, что не оговорено настоящим Уставом решается в соответствии с Законодательством Республики Казахстан.

Исполнительный директор: «СРБК» С.Е. Айтмакова

Пронумеровано
прошнуровано
16 стр.

"ГЕОЛОГИЯЛЫҚ БАРЛАУ КОЛЛЕДЖІ КАРАМАҒЫНДАҒЫ КЕНЕС"
"ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНОГО КОЛЛЕДЖА"